



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 31
Невского района Санкт-Петербурга

Утверждено

Приказ № 119-а от 24.05.2018 г.
Приказ № 404 от 30.12.2015г.
Директор ГБОУ школы-интерната № 31
Невского района Санкт-Петербурга



[Signature]
/А.В.Ганихин/

Принято

Педагогическим советом ГБОУ № 31
протокол № 6 от 30.12.2015г.

ПРИНЯТО с учетом мнения Совета
родителей, протокол № 1 от 24.05.2018 г.

ПРИНЯТО с учетом мнения Совета
учащихся, протокол № 1 от 21.05.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
школе-интернате № 31 Невского района Санкт-Петербурга

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 15.05.2014 N 528, от 30.07.2014 N 863, от 16.01.2015 N 10, от 07.07.2015 N 692), и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС), ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

В 1 (дополнительном) классе промежуточная аттестация не проводится. По итогам комплексной оценки уровня достижений обучающихся 1 (дополнительного) класса ШПМПк делает заключение и дает рекомендацию:

- уровень усвоения АООП (вариант) 1 (дополнительного) класса соответствует всем требованиям к планируемым результатам освоения АООП (вариант), рекомендовано: продолжить обучение в 1 классе по АООП (вариант);

- уровень усвоения АООП (вариант) 1 (дополнительного) класса частично соответствует требованиям к планируемым результатам освоения АООП, рекомендовано: продолжить обучение в 1 классе по АООП (вариант) с выполнением дополнительных рекомендаций; рекомендации должны быть прописаны в протоколе и заключении ШПМПк;

- уровень усвоения АООП (вариант) 1 (дополнительного) класса не соответствует требованиям к планируемым результатам освоения АООП (вариант), рекомендовано: пройти обследование ЦПМПк (ТПМПк) для уточнения образовательного маршрута.

Решение о переводе в следующий класс обучающихся 1 (дополнительного) класса принимается педагогическим советом.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второй четверти первого класса. В первом классе – по без балльной системе: оценка «усвоил(а)» выставляется по итогам четверти и года по предметам, которые освоены удовлетворительно, по остальным предметам (освоенным неудовлетворительно) оценка не выставляется.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения четвертной промежуточной аттестации: последняя декада четверти (семь учебных дней). Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются приказом руководителя ГБОУ школы-интерната №31 Невского района Санкт-Петербурга, но не позднее, чем за неделю до окончания учебного года.

1.6. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций и итоговой контрольной или зачетной работы, если такая предусмотрена настоящим Положением (п. 3.3). Годовая промежуточная аттестация представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти; либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти, а также с учетом итоговой контрольной или зачетной работы, проводящейся в соответствии с п. 3.3. настоящего Положения. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, кроме обучающихся по индивидуальным образовательным программам с преимущественным формированием жизненной компетенции, в этом случае предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения: «усвоил(а)» / «не усвоил(а)».

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности

учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в ГБОУ школе-интернате №31 Невского района Санкт-Петербурга проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Формы промежуточной аттестации по итогам учебного года (итоговые проверки, контрольные, зачетные работы):

- проверка техники чтения и понимания прочитанного в 1-4(5) классах,
- проверка, произношения внятности речи глухих и слабослышащих обучающихся,
- обследование речи в 1-р - 4-р классах (для детей с тяжелыми нарушениями речи),
- проверка состояния уровня развития разговорной речи учащихся 1-5 классов с нарушением слуха,

- проверка состояния навыка чтения с губ у учащихся 2-11 классов (для детей с нарушениями слуха),
- проверки по развитию речевого слуха (глухих, слабослышащих детей), по развитию слухового восприятия (слабослышащих детей),
- итоговые контрольные работы за год по русскому языку и математике во всех классах,
- итоговые контрольные работы по предметно-практическому обучению в 1-4 (5) классах (для глухих);
- дифференцированные зачеты в 5 – 10 классах по предметам:
 - 5 класс – по истории,
 - 5 (для глухих со сложным дефектом) – по СБО,
 - 6 – по биологии,
 - 7 – по географии,
 - 8 – по физике,
 - 8 (для глухих со сложным дефектом) – по черчению,
 - 9 – по химии,
 - 10 – по литературе.
 - 9 (для детей со сложным дефектом) – экзамен по технологии.

Содержание, форма итоговых контрольных работ и зачетов, экзамена по технологии обсуждаются и принимаются на методических объединениях за две недели до начала Недели годовой промежуточной аттестации в переводных классах.

Иные формы промежуточной аттестации также могут предусматриваться образовательной программой, приниматься педагогическим советом и утверждаться руководителем ГБОУ школы-интерната №31 Невского района Санкт-Петербурга.

В случаях, предусмотренных рабочей программой по предмету, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены: выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, кроме обучающихся по индивидуальным образовательным программам с преимущественным формированием жизненной компетенции; для таких обучающихся предусмотрена фиксация удовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения: «усвоил (а)»; по предметам, освоенным неудовлетворительно, оценка не выставляется.

Промежуточная аттестация учащихся первого класса, начиная со второй четверти и по итогам учебного года, осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе. Оценка «усвоил (а)» выставляется по итогам четверти и года по предметам, которые освоены удовлетворительно, по остальным предметам (освоенным неудовлетворительно) оценка не выставляется.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (табель успеваемости, электронный дневник в 1 – 3 классах, с 4 класса - дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями

(законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

Результаты четвертной промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах. Результаты годовой промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах и в Личной карточке обучающегося.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Образовательной организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета ГБОУ школы-интерната №31 Невского района Санкт-Петербурга.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс.

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти годовую промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее «01» ноября следующего учебного года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся ГБОУ школы-интерната №31 Невского района Санкт-Петербурга по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента

ее образования (до «01» ноября следующего учебного года), по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением и с Положением об организации промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернов в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящими положениями.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти четвертную промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения. Сроки подачи заявления для прохождения годовой промежуточной аттестации и итоговой аттестации определяются Положением об организации промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернов.

