



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 31
Невского района Санкт-Петербурга**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы-интерната № 31
Невского района Санкт-Петербурга
протокол от 31.08.2021 № 3
с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
протокол от 02.09.2021 № 1
с учетом мнения совета учащихся
протокол от 02.09.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по ГБОУ школе-интернату № 31
Невского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2021 № 223

Директор ГБОУ школы-интерната № 31
Невского района Санкт-Петербурга

Светличный Я.А./

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей программе дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы-интерната № 31
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2021

Положение о рабочей программе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам” от 09.11.2018 №196;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации “О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам” от 30.09.2020 №533

- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;

- Профессиональным стандартом “Педагог дополнительного образования детей и взрослых”, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 №613н.

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга “Об организации структурных подразделений — отделений дополнительного образования детей в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга” от 10.07.2017 № 1073-р;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга “Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию” от 10.03.2017 № 617-р;

- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга “О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга” (по Невскому району) от 25.05.2010 №1852-р;

- Распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга “Об открытии отделений дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях Невского района Санкт-Петербурга” от 15.06. 2010 № 717-р;

- Уставом ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 02.11.2014 № 4379-р согласованным Главой администрации Невского района Санкт-Петербурга от 18.11.2014.

1.2. Настоящее Положение определяет требования к структуре и содержанию рабочей программы к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – рабочей программе), регламентирует порядок ее разработки, принятия и утверждения Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 31 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга).

1.3. Рабочая программа к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе педагога дополнительного образования по раскрытию ее содержания.

1.4. Рабочие программы к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе могут реализовываться 5-ти направленностям: социально-педагогическая, техническая, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивная, художественная

1.5. Педагоги дополнительного образования ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с рабочей программой, разработанной и принятой Педагогическим советом ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга утвержденной приказом директора ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга

1.6. Разработка рабочих программ осуществляется педагогами дополнительного образования самостоятельно.

1.7. Рабочая программа является объектом внутренней оценки качества образования в соответствии с планом внутренней оценки качества образования, утвержденным приказом директора школы-интерната.

2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Рабочая программа разрабатывается на каждый год обучения.

2.2. Рабочая программа включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задачи и ожидаемые результаты, особенности каждого года обучения;
- календарно-тематическое планирование (на каждую учебную группу);
- содержание обучения, которое раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

2.3. На титульном листе (Приложение 1) указываются:

- наименование ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга,
- гриф разработки, принятия и утверждения рабочей программы,
- направленность рабочей программы;
- название рабочей программы;
- учебный год;
- возраст учащихся;
- год обучения рабочей программы;
- ФИО педагога дополнительного образования.

2.4. В рабочей программе должны быть определены следующие группы задач:

- обучающие: что узнает учащийся, какие представления получит, чем овладеет, чему научится, освоив программу (раскрыть теоретические знания, практические умения и навыки);
- развивающие: какие качества, способности, творческие возможности будут реализованы, получают развития средствами конкретного вида деятельности (творческие способности, внимание, память, мышление, воображение, речь, волевые качества и др.), на развитие каких ключевых компетенций будет делаться упор при обучении;
- воспитательные: какие ценностные ориентации, отношения, личностные качества будут сформированы у учащихся.

2.5. Планируемые результаты должны отражать личностные, метапредметные, предметные результаты освоения рабочей программы.

2.6. Особенности организации образовательного процесса включают в себя - характерные свойства, отличительные черты, основные идеи, которые придают рабочей программе своеобразие.

2.7. Календарно-тематический план на каждую учебную группу включает название разделов/тем программы, количество часов, планируемую и фактическую дату проведения занятий согласно приложению 2.

2.8. Содержание рабочей программы раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И КОРРЕКТИРОВКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ

- 3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования на учебный год и реализуется в течение учебного года согласно календарно-тематическому планированию и расписанию занятий в полном объеме.
- 3.2. Рабочие программы на следующий учебный год должны быть разработаны, приняты и утверждены до 1 июля текущего учебного года.
- 3.3. Рабочие программы по всем направлениям разрабатываются и принимаются Педагогическим советом ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга, утверждаются приказом директора.
- 3.4. Корректировка рабочих программ в течение учебного года разрабатывается и принимается Педагогическим советом школы-интерната, утверждается приказом директора школы-интернат.
- 3.5. Корректировка рабочих программ может быть осуществлена путем:
- сокращения учебного времени за счет часов резервного времени;
 - слияния близких по содержанию тем занятий;
 - использования блочно-модульной технологии подачи материала.
- 3.6. По итогам проведения корректировки рабочей программы педагог дополнительного образования оформляет «Лист корректировки рабочей программы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы» (Приложение 3).
- 3.7. Листы корректировки, разработанные и принятые Педагогическим советом, утвержденные приказом директора ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга, хранятся в бумажном виде вместе с рабочей программой в кабинете заместителя директора по воспитательной работе.
- 3.8. Корректировка рабочих программ проводится по итогам I, II и III учебных четвертей по результатам проведения мониторинга выполнения программ.

4. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ

- 4.1. Рабочая программа оформляется на листах формата А4 в печатном виде в двух экземплярах.
- 4.2. Технические требования к оформлению программы: текст набирается в текстовом редакторе Word шрифтом Times New Roman, размер шрифта составляет 12–14 пт, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, поле с левой стороны 3 см, нижнее, верхнее и правое 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст;
- 4.3. Оба экземпляра рабочей программы прошиваются вместе с дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программой, пронумеровываются, подписываются директором ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга и скрепляются печатью. Один экземпляр рабочей программы вместе с дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программой хранится в кабинете заместителя директора по воспитательной работе в течение двух лет. Второй экземпляр хранится у педагога дополнительного образования в течение всего срока реализации программы.
- 4.4. Рабочие программы, разработанные и принятые Педагогическим советом ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга, утвержденные приказом директора размещаются на официальном сайте ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района Санкт-Петербурга до 1 сентября нового учебного года.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №31 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

педагогическим советом
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от _____ № _____
Директор ГБОУ школы-интерната
№31

_____ Я.А. Светличный

**Рабочая программа к
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
_____ направленности
“Название”**

для группы _____
на 20__-20__ учебный год

Возраст учащихся:

Год обучения:

(кол-во часов)

Разработчик(и):

ФИО,

педагог дополнительного образования

Санкт-Петербург

20__

Календарно-тематическое планирование ____ год обучения (группа ____ №__)

№ п/п	Раздел (или тема) календарно-тематического планирования	Количество часов	Дата проведения	
			По плану	По факту
1.	Вводное занятие. Инструктаж по Т/б			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
...	Итоговое занятие.			

Лист коррекции рабочей программы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы _____

Направленность _____

Год освоения _____

Педагог дополнительного образования _____

20__ /20__ учебный год

№ занятия	Даты проведения по плану	Даты проведения по факту	Тема	Количество часов		Причина корректировки	Способ корректировки
				по плану	по факту		