



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат № 31 Невского района Санкт-Петербурга**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
ГБОУ школы-интерната № 31 Невского района
Санкт-Петербурга
протокол от 21.09.2022 № 5
с учетом мнения Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся протокол от 23.09.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом по ГБОУ школе-интернату №31
Невского района Санкт-Петербурга
от 21.09.2022 № 324/1



Директор

/Я.А. Светличный/

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Порядке создания условий для участия родителей в контроле за
организацией питания обучающихся в ГБОУ школе- интернате № 31
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения мероприятий в ГБОУ школе-интернате « 31 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ) по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещениях для приема пищи.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»
 - Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2010 г. №32 «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Методических рекомендаций «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г., утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Главным государственным врачом РФ Поповой А.Ю. (далее МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020)
 - Методических рекомендаций, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ от 18.05.2020 № 2.4.0180 – 20.2.4. «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»
- 1.3. Задачи родительского контроля за организацией питания детей:
- Повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей)
 - Выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;
 - Подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в каждой конкретной образовательной организации.
 - Выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся

2. Этапы проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся

2.1. Разработка порядка проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядка доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи. Разработка порядка, обеспечивающего гарантию охраны здоровья и безопасности обучающихся, находится в компетенции образовательной организации и может включать дополнительные требования, не противоречащие правовым нормам Российской Федерации.

2.2. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающегося, изъявившего желание участвовать в мониторинге питания. Ответ ГБОУ на обращение родителя по участию необходимо направить в возможно короткие сроки, но не позднее 5 рабочих дней.

2.3. Формирование общественной комиссии по контролю за качеством организации питания при Совете родителей на основании и в соответствии с настоящим положением. Состав комиссии формируется по рекомендациям Совета родителей, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их

стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы. Совместно с родителями в состав этих комиссии могут входить представители образовательной организации, организатор питания, независимые эксперты. Работа данных комиссий в организационных детских коллективах строится с соблюдением санитарных условий.

2.4. Обучение комиссии их общественным компетенциям.

Для эффективного контроля и подачи приложений по улучшению организации питания необходимо обладать определенными знаниями в этой области. В этой связи обучении комиссий их общественным компетенциям и формирование новых компетенций в области управления взаимодействия с общественными органами школы является первостепенной задачей. Обучение строится на изучении основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

2.5. Утверждение положения, формы актов проверки, оценочный лист, анкеты комиссии по контролю за качеством организации питания.

2.6. Обеспечение доступности для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга.

2.7. Проведение мероприятий по предложениям членов комиссий и родителей (законных представителей), направленных на улучшение системы организации питания учащихся.

3. Проведение мониторинга

3.1. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 г. В порядке, установленном настоящим положением, при сопровождении лица, назначенного приказом директора. Количество членов комиссии при одновременном посещении помещения для приема пищи не должно нарушать режима питания обучающихся.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю образовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссий;

- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;

- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда и рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется образовательной организацией;

- Запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа питания; - руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные ГБОУ.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения

правил по технике безопасности и не нарушать производственного процесса;

- не отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Фото и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации.

3.5. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют оценочные листы, на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результатам мониторинга.

3.6. По результатам мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес образовательной организации, докладывает о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в Совет родителей, в адрес администрации образовательной организации.

4. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации для проведения мониторинга качества питания.

4.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя образовательной организации;
- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению совета родителей (законных представителей) обучающихся; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

4.2. В соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с различными инфекционными заболеваниями (ОРВИ, грипп) при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении обязаны соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период.

4.3. Применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

Оценочный лист

Дата и время проведения

проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку

ФИО: _____

№	Вопрос	Ответ
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) Да, для всех возрастных групп и режимов	
	Б) Да, но без учета возрастных групп	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) Да	
	Б) Нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном доступе для ознакомления родителей и детей?	
	А) Да	
	Б) Нет	
4	В меню отсутствуют повторные блюда или запрещенные блюда?	
	А) Да, по всем дням	
	Б) Нет, имеются повторы в смежные дни	
5	Вывешен ли график приема пищи обучающихся?	
	А) Да	
	Б) Нет	
6	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) Да	
	Б) Нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) Да	
	Б) Нет	
8	Соответствует ли вкус приготовленных блюд?	
	А) Да	
	Б) Нет	
9	Соответствует ли запах приготовленных блюд?	
	А) Да	
	Б) Нет	
10	Соответствует ли температурный режим приготовленных блюд	
	А) Да	
	Б) Нет	
11	Соответствует ли состояние посуды и столовых приборов?	
	А) Да	
	Б) Нет	

12	Проводится ли уборка обеденного зала и мебели после каждого приема пищи?	
	А) Да	
	Б) Нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) Да	
	Б) Нет	
14	Наличие и состояние спецодежды у сотрудников столовой?	
	А) Да	
	Б) Нет	
	В) Состояние	
15	Обеспечен ли обеденный зал моющими средствами и ветошью?	
	А) Да	
	Б) Нет	

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

ЗАМЕЧАНИЯ

ЖАЛОБЫ

Дата

Подпись

