



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа-интернат № 31 Невского района Санкт-Петербурга



Утверждаю  
Директор ГБОУ школы-интерната № 31

А.А. Иванова

**ПЛАН РАБОТЫ  
СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметки о выполнении работ
1.	Проведение заседаний Совета по питанию.	1р. в квартал	Директор школы	протокол
2.	Проведение контроля поступающих продуктов с продуктовой базы.	постоянно	Андреева С.Н. Селягина С.А.	журнал контроля
3.	Проверка санитарного состояния продуктовой машины, наличие санитарной книжки у водителя.	1 раз в месяц	Андреева С.Н. Селягина С.А.	акт по школе
4.	Проверка санитарного состояния пищеблока, столовой.	ежедневно	Карасева Т.Е.	журнал
5.	Контроль закладки продуктов для приготовления пищи.	ежедневно	Хонина И.А. Гольденштейн Е.Я. Карасева Т.Е. (по графику)	акт по школе



6.	Проверка качества, количества готовых блюд.	ежедневно	Андреева С.Н.	журнал
7.	Контроль выполнения норм продуктового набора.	ежемесячно	Члены Совета по питанию	выводится через 10 дней по компьютерной программе
8.	Контроль правильности постановки суточных проб.	ежедневно	Шеф-повара: Голеухина Г.В. Овсянникова Т.Б.	ведомость отбора
9.	Проверка за выставлением контрольных порций	ежедневно	Андреева С.Н.	визуально
10.	Контроль ведения журналов бракеража сырой и готовой продукции.	еженедельно	Селягина С.А. Карасева Т.Е. Сидорова Л.Г.	журнал
11.	Проведение обучения поваров школы безопасным методам работы на газовой плите	октябрь	Ускова М.М., заведующая хозяйством	протокол об обучении
12.	Заклучить договор на техническое обслуживание оборудования пищеблока, газовой плиты	январь	Ускова М.М., заведующая хозяйством	ежегодно
13.	Проверка кухонного оборудования на предмет работоспособности	1 раз в квартал	Ускова М.М., заведующая хозяйством	акт от обслуживающей организации
14.	Проверка наличия необходимого кухонного инвентаря, моющих средств	постоянно	Ускова М.М., заведующая хозяйством.	по заявке шеф-повара
15.	Проверка своевременного медицинского обследования	сентябрь, март	Андреева С.Н. – медицинская сестра школы	наличие санитарных книжек

	работников пищеблока школы			
16.	Контроль за организацией дежурства учителей во время приема пищи учащимися	ежедневно	Члены Совета по питанию	
17.	Проверка соблюдения питьевого режима	ежедневно	Голеухина Г.В., Овсянникова Т.Б., шеф повара; Члены Совета по питанию	
18.	Контроль за генеральной уборкой помещений, маркировкой, списанием битой посуды, кухонного инвентаря	по графику	Шеф-повара, Ускова М.М., заведующая хозяйством	
19.	Обучение работников пищеблока по СанПиНу 2.4.5.2409-08	каникулярное время	Карасева Т.Е.	
20.	Анкетирование родителей ( законных представителей ) и обучающихся по организации и качеству питания в ГБОУ		Классные руководители	